
2023 사립박물관.미술관 디지털 전시관람 환경 개선 지원사업

e나라도움 공모(사업)신청 안내

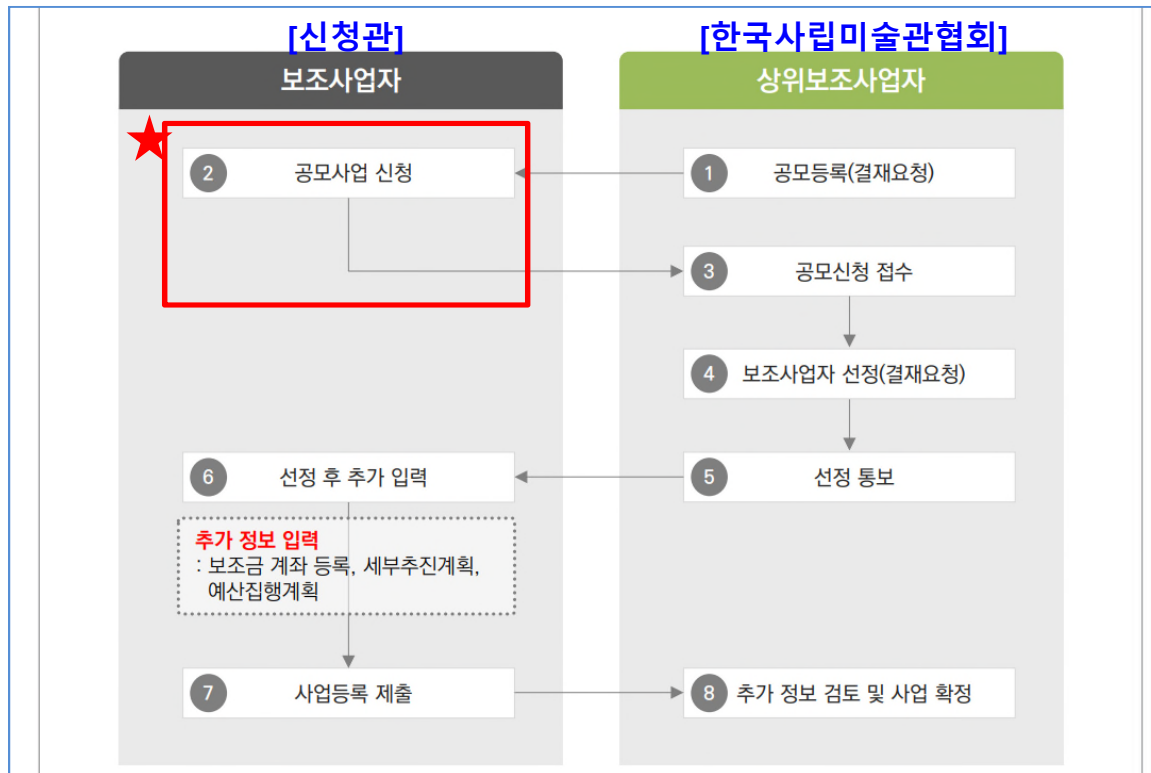
2023. 3.



사립 한국사립미술관협회

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

- e나라도움 신규 공모형 업무 흐름도



e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

1. e나라도움 홈페이지 접속

 www.gosims.go.kr

2. 공모사업 찾기

e나라도움 국고보조금통합관리시스템		검색어를 입력해 주세요		검색	(+)(-)(C) 업무시스템	
e나라도움 소개	맞춤형보조사업찾기	공모사업찾기	정보공시	통계센터	참여와 소통	
e나라도움 근거법령 e나라도움 주요기능 국고보조금 관련법령 매뉴얼	보조사업 TOP10 실시간 검색 TOP10 주제별 인기 TOP10 보조사업 검색 간편검색 조건검색 상세검색 이용방법 안내	공모사업 TOP10 실시간 검색 TOP10 주제별 인기 TOP10 공모사업 검색 <u>공모사업 찾기</u> 이용방법 안내 공모일정조회	보조사업자 정보공시 개요 정보공시 조회 중요재산 정보공시 개요 정보공시 조회 중요재산 공시 현황	국고보조금 예산 현황 집행 현황 비교 검색 연도별 추이 이용방법 안내 보조사업 보조사업 현황	부정수급 제보 부정수급 제보하기 보조금 부정 주요 부정수급이란? 국민의 소리 정책제안 설문조사 자주묻는질문	

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

2. 공모사업 찾기

- ① 등록된 공모사업 입력([공모명]에 '디지털 전시관람 환경 개선'을 입력)
- ② [검색] 버튼 클릭하여 조회
- ③ 공모목록 항목의 공모사업(사립박물관.미술관 디지털 전시관람 환경 개선) 선택

※ 공모기관이 '(사)한국사립미술관협회'임을 반드시 확인

공모사업 찾기

공모된 사업에 대한 공모신청은 e나라도움 업무포털에서 이용 가능합니다.
e나라도움 시스템 [공모신청](#) 방법은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.
(e나라도움 소개 > 매뉴얼 > 사용자 매뉴얼 > 보조사업자(탐) : 회원가입, 공모신청)

[공모신청 바로가기](#)

사업연도 분야 선택

기간 ☒ 공모기간 ☐ 접수기간 ~ 1주 1개월 1년 현년도 전년도

공모기관 ☒ 전체

공모명 ☒ 신청가능 공모

☒ 엑셀 ☐ CSV [다운로드](#)

번호	공모기관	공모명	공모기간	접수기간	조회수
30	(사)한국사립미술관협회	사립박물관.미술관 디지털 전시관람 환경 개선 지원	2023-01-02 ~ 2023-01-21	2023-01-02 ~ 2023-01-21	10

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

2. 공모사업 찾기

④ [공모신청 바로가기] 클릭

e나라도움 소개 | 맞춤형보조사업찾기 | **공모사업찾기** | 정보공시 | 통계센터 | 참여와 소통

공모사업찾기

e나라도움은 국민을 위한 행복·희망 도우미입니다.

공모사업 찾기 | 이용방법 안내 | 공모일정조회

공모사업 찾기

공모된 사업에 대한 공모신청은 e나라도움 업무포털에서 이용 가능합니다.

e나라도움 시스템 [공모신청](#) 방법은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.
(e나라도움 소개 > 매뉴얼 > 사용자 매뉴얼 : 권한신청, 공모 및 사업관리)


④ **공모신청 바로가기**

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

3. 회원가입 및 로그인

e나라도움 서비스를 이용하기 위한 로그인 페이지입니다.

[업무대행 >](#) [이용자등록\(회원가입\) >](#) [프로그램수동설치 >](#)



인증서 로그인

아이디 로그인

아이디와 패스워드를 입력하시기 바랍니다

아이디

패스워드

아이디 찾기 | 비밀번호 찾기

로그인

※ 이미지 내 기입된 내용은 모두 예시

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

4. 공모신청(사업신청서 작성)

[STEP 1] 신청기관 등록

* 대표담당자등록(팝업창)

- 담당자등록은 본 사업을 수행하는 담당자를 모두 등록한다. [행추가] 버튼을 클릭하고 행이 추가되면 [돋보기] 버튼을 클릭하여 e 나라도움을 사용하는 담당자를 모두 추가한다.
- [대표담당자]는 사업수행담당자 중 대표 1명(=지원신청서의 담당자)을 지정한 후 저장 버튼을 클릭한다.

담당자등록

수행기관정보

수행기관명 한국기계산업진흥회

담당자등록 ※ [행추가]버튼 클릭하여 입력 행을 생성시킵니다. 입력 후 [저장]버튼 클릭하시면 등록됩니다.

순번	사용자명	사용자ID	전화번호	이동전화번호	이메일	대표담당자	탈퇴여부
1	이*인	lg****	010-1234-5678	010-1234-5678	li****@*****.kr	Y	N

※ 이미지 내 기입된 내용은 모두 예시

저장

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

4. 공모신청(사업신청서 작성)

[STEP 2] 사업내용 등록-1

- 사업목적: 본 사업을 받고자 하는 목적
 - 사업내용: 본 사업 내용
 - 사업기간: 2023.3.1.~2023.12.31.
 - 대상자 수: 본 사업의 총참여자 수 기재
- ★ 보조사업유형: 예치형 (*수정 불가)

사업신청서작성

메뉴열기 × 신청서삭제 목록

사업연도 2019

공모명 20181108_DSU_TT_요목생산2_공모 상세

사업신청번호 A0080422000006

STEP 1
신청기관 등록

STEP 2
사업내용 등록

STEP 3
신청서 제출

공모사업내용등록

사업기본정보

사업목적

사업내용

사업기간

대상자수

보조사업유형

테스트 (9/4000 byte)

테스트 (9/6000 byte)

2019-02-15 ~ 2019-02-28 (※ 보조사업의 사업기간 : 2019-02-15 ~ 2019-02-28)

테스트 (9/4000 byte)

예치형 비예치형

비예치형 선택사유

기타 선택사유

저장

※ 이미지 내 기입된 내용은 모두 예시

※ 중요 : 지자체 및 교육기관은 비예치형 신청 후 비예치형 사업유형 “자치단체교육”으로 입력.

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

4. 공모신청(사업신청서 작성)

[STEP 2] 사업내용 등록-1

- **사업대상:** '등록 사립박물관 또는 미술관' 기재
- **수혜조건:** '자격요건을 충족하는 전국 등록 사립박물관 또는 미술관' 기재
- **국고보조금 이외의 경비부담 내용:** '없음' 기재
- **수익금액의 처리방법:** '반납함' 기재
- **신청자의 자산/부채:** 자유롭게 기재 (*공개할 수 있는 내용으로 기재해도 무방함)
- **기대효과:** 본 사업을 통한 기대효과

*사업대상	<div>(0/4000 byte)</div>				
*수혜조건	<div>(0/2000 byte)</div>				
*국고보조금 이외의 경비 부담내용	<div>(0/2000 byte)</div>				
*수익액의 처리방법	<div>(0/4000 byte)</div>				
*신청자의 자산/부채	<div>(0/2000 byte)</div>				
*기대효과	<div>(0/4000 byte)</div>				
기타	<div>(0/4000 byte)</div>				
*지역구분	<input type="radio"/> 특정지역 <input type="radio"/> 전국 <input type="radio"/> 해당사항없음				
사업시행 지역	순번	시도	시군구	도로명주소	상세주소
	소재지	<div>조화된 데이터가 없습니다.</div>			
<div> <input type="button" value="일시저장"/> <input type="button" value="저장"/> </div>					

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

4. 공모신청(사업신청서 작성)

[STEP 2] 사업내용 등록-2

● 재원조달 계획

- 행추가 후 수입항목 '국고보조금'만 선택 후 입력
- 금액(원) : 지원신청서의 신청예산액과 동일한 금액으로 기재

※ 예산은 추후 변경될 수 있음. 변경절차는 별도 안내

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

4. 공모신청(사업신청서 작성)

[STEP 2] 사업내용 등록-2

★파일첨부(필수) 업로드

- ① 공모신청서
- ② 사업제안서

재원조달계획 ※ [행추가]버튼 클릭하여 입력 행을 생성시킵니다. 입력 후 [저장]버튼 클릭하시면 등록됩니다.

순번	*수입항목	*금액(원)	비율
1	고보조금 지방비부담금(광역) 지방비부담금(기초) 자부담금 이월금 이자 환급금		

파일첨부 ※ 파일업로드시 한번에 올릴 수 있는 총용량은 50MB 입니다.

+ 파일추가 파일삭제 다운로드 저장

첨부파일명 (※ 첨부파일 파일추가,삭제 후 [저장]버튼을 누르셔야 첨부파일이 저장됩니다.)

전체 : 0

이전 다음

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

4. 공모신청(사업신청서 작성)

[STEP 3] 신청서 제출

- 자격검증 항목에 대해 확인 여부를 'Y'로 변경하고 [저장] 버튼 클릭
- [정보활용동의하기] 버튼을 클릭하여 '개인정보 처리방침 동의사항'을 '전체 동의하고' [신청서 제출] 버튼을 클릭하여 최종 공모사업신청서 제출을 완료한다.

사업신청서작성 2019년 04월 25일 13시 13분에 공모 접수 마감되었습니다. [메뉴] [신청서작성] [목록]

사업연도: 2019 공모명: 20181108_DSU_TT_목록생산2_공모 상세 사업신청번호: A0080422000006

STEP 1 신청기관 등록 STEP 2 사업내용 등록 STEP 3 신청서 제출

신청서제출

1 자격요건 * 자격요건 확인 후 확인여부 'Y' 선택 후 [저장] 버튼 클릭

확인여부	자격요건	설명
Y	test	test
Y	추가1	추가2
Y	관계회사명 [NICE, KED]	10
Y	영업순위 [NICE, KED]	10
Y	자본금 [NICE, KED]	111
Y	자본금 [NICE, KED]	111
Y	기업규모 [NICE, KED]	111

2 개인정보활용동의 * [정보활용동의하기]

개인정보활용동의 * 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 개인정보 제3자 제공에 대한 안내 금융정보 활용 동의 금융정보 수집 및 이용에 대한 동의

* 개인정보활용 미동의 시 사업신청제출이 불가능합니다. 동의방법: 개인정보활용동의 4가지 사항 체크 후 저장버튼 클릭

3 상위보조사업정보

보조사업명	기관명	기관구분	성명	전화번호	이메일
2(문화체육관광부	중앙부처	bojo	1111	1111@naver.com

4 작성현황

STEP1	STEP2	STEP2	STEP2	STEP3	STEP3
신청기관등록	사업기본정보	재원조달계획	파일첨부	자격요건확인	개인정보활용동의
작성완료	작성완료	작성완료	작성완료	확인완료	동의

신청서출력 신청서제출

이전

※ 이미지 내 가입된 내용은 모두 예시

e나라도움 [공모형]사업신청 방법(예치형)

5. 공모신청서 진행상태 확인

경로 : 사업수행관리 > 신청관리 > 사업신청관리 > 사업신청현황

- 검색조건에서 조건을 설정한 후, **[검색]** 버튼을 클릭하면 조회된 사업의 진행상태를 확인할 수 있다.
(신청 사업명을 다시 한번 확인, 진행상태가 '제출'로 되어있으면 정상적으로 제출된 것임)
- 제출 후 수정을 원할 경우에는 **[회수]** 버튼을 클릭하면 제출이 회수되며, **수정한 후 반드시 다시 제출하여야 한다.**

<진행상태>

작성 : 공모사업 신청서를 작성 중인 상태

제출 : 보조사업자가 공모 신청서를 제출한 상태

접수 : 상위보조사업자가 공모 접수를 마감한 상태

선정 : 상위보조사업자가 공모사업에 보조사업자를 선정한 상태

○ 사업신청현황

도움말 | 묻고답하기 | 신청관리 > 사업신청관리 > 사업신청현황

사업연도: 2018 | 작성일자: 2018-01-01 ~ 2019-02-08 | 1년 | 3개월 | 1개월 | 1주일 | 당일 | 검색

진행상태: 전체 | 사업명: | 하위보조사업자: | 검색

사업신청목록 단위: 일 * 다 건의 신청서가 존재하는 경우 작성자명 클릭 시 타인 작성 공모신청서 확인가능합니다.

신청서상세 | 회수 | 출력 | 엑셀

사업신청번호	공모명	사업명	작성자	작성일자	진행상태	처리일자	처리인
10081024000001	20181024_국	20181024_국	bj	2018.10.24	선정	2018.10.24	
10081011000002	20181011_국	20181011_국	bi	2018.10.11	선정	2018.10.11	

● 2023 사립박물관.미술관 디지털 전시관람 환경 개선 지원 공모 관련 문의

- 전화 : 02-735-4032(이정미 과장), 02-732-4039 (사업 담당자)
- 이메일 : digitalmuseum0@daum.net (본 사업 전용메일)
akpma@daum.net (협회 대표메일)