

「2023 사립박물관·미술관 디지털 전시관람 환경 개선 지원사업」 지원관 공모

(사)한국사립미술관협회는 문화체육관광부의 지원으로 사립박물관·미술관의 활성화 및 발전을 위하여 디지털을 기반으로 한 장애인·사회적약자·소외계층을 위한 전시 관람환경 조성 및 관람서비스 개선을 지원할 계획입니다.

이에 박물관·미술관의 참신한 사업계획을 공모하니, 관심 있는 등록 사립박물관·미술관의 많은 참여를 바랍니다.

2023년 3월 8일

(사)한국사립미술관협회장

○ 사업 목적

- 비영리기관인 사립박물관·미술관은 국·공립관에 비해 재정 상황이 열악하여 관람객을 위한 편의 제공 및 디지털 전시환경 개선, 첨단기술을 활용한 관람객 서비스를 개발하는 데 한계가 있음
- 첨단기술 기반의 관람환경 조성을 통해 장애인·사회적 약자·소외계층을 위한 양질의 문화예술 향유를 돕고, 관람객의 문화적 욕구 충족 및 지역의 생활문화시설로 특성화할 필요가 있음
- 또한 사립관이 보유한 문화예술 콘텐츠나 전시를 (한국어뿐만 아니라) 외국어도 소개함으로써 국내의 우수한 문화예술 콘텐츠를 알리고, 외국인들의 접근성을 강화하고자 함
- 이에 디지털 기반으로 한 전시관람 환경 조성 및 사회적 약자(장애인, 노약자, 임산부, 문화예술 취약계층 등 포함) 접근성 강화를 위한 관람서비스 확대를 통해 국민들이 보다 편리하게 문화예술을 향유하고, 나아가 일상 속 문화향유 기회 확대에 사립관 활성화 및 발전에 기여하고자 함

○ 공모 내용

- (공모명) 2023 사립박물관·미술관 디지털 전시관람 환경 개선 지원
- (공모 내용) 디지털을 기반으로 한, 장애인·사회적 약자·소외계층을 위한 전시 관

람환경 조성 및 관람서비스 개선 지원
※ 신청 유형(별첨3의 붙임1) 필수 참고

○ **지원관 자격 요건**

- (공고일 기준) 「박물관 및 미술관 진흥법」 제16조(등록 등)에 따른 등록요건을 유지하는 등록 사립박물관·미술관으로, 아래 ①~③의 요건을 모두 충족하는 관
 - ① 등록일 기준 10년 이상 경과된 관
 - ② 개인 또는 재단법인이 운영하는 관
 - 대학·학교법인, 기업 및 공공기관이 운영하는 관은 지원대상에서 제외됨
 - 개인 운영관 우대
 - ③ 최근 3년 이내 기준, 박물관 또는 미술관으로서의 고유기능에 충실한 관(*)
*전시·교육·학술·연구·보존·관리·공공적 기능 수행 등 제안서에 기재한 운영실적을 심사위원회가 평가하며, 국고지원사업(예시: 사립관 전문·예비학예인력 지원사업 등) 평가결과 참고할 수 있음
- 지원 제한
 - ① 2023년 사립박물관·미술관 온라인콘텐츠 제작 지원사업(한국박물관협회 주관) 공모에 선정된 프로그램(사업)
 - ② 2023 메타버스 예술활동 지원사업(한국문화예술위원회 주관) 공모 선정된 프로그램(사업)

○ **지원규모 및 금액**

- 지원관 수 : 등록 사립박물관 10개관, 사립미술관 10개관 / 총 20개관
- 지원금액 : 1관 당 100백만원 내외(사업내용·규모에 따라 차등 지원, 자부담 없음)
 - 지원금 총액 : 2,020백만원
 - 1관 당 70백만원~150백만원까지 차등 지급
- 지원내용
 - 사업 수행을 위한 일반수용비(전문가활용비[본 사업에 참여하는 외부기획자나 작가 또는 내부인력, 심사위원사례비 등], 회계검증수수료에 한함*), 일반용역비(용역 또는 물품구매에 한함**) 등 직접경비
 - *일반수용비는 총 사업비의 20% 이내로 편성 가능
 - **2,200만원(부가세 포함)을 초과하는 물품 또는 용역구매 계약을 체결해야 하는 경우 '국고보조금 통합관리지침' 제21조의 규정 준수를 통해 조달청 나

라장터를 통해 발주 및 계약 진행 "필수"

- 지원 불가 경비 : 기획비, 기관·단체운영경비, 상시인력 인건비, 소모품구입, 회의비, 자산취득비 등 간접 경비

○ **심사방법 및 기준**

- 심사방법 : 1차 서류심사 → 2차 현장심사 → 3차 종합·PT심사
 - 1차 서류심사 후, 2차 현장심사대상관(후보관) 약 30관 발표
 - 후보관 대상으로 2차 현장심사 및 3차 종합심사를 거쳐 최종 20관 선정 (최종 지원금은 각 관별 신청 예산에서 조정될 수 있음)
- 심사기준(안)

평가 항목		세부 내용	배점
사업계획 및 역량 (40)	1-1. 목적과 내용	-사업목적 및 필요성, 일치도 -장애인·사회적 약자·소외계층 환경조성 및 개선 내용	15
	1-2. 관 운영의 역량과 체계성	-고유업무의 기초역량, 최근 3년간 사업의 양과 질, 인적구성의 적절성과 전문성	15
	1-3. 예산의 적절성	-예산구조의 체계성, 현실성	10
콘텐츠와 활용 (40)	2-1. 콘텐츠 구성과 전문성	-콘텐츠 계획과 질, 일정과 방법, 현실성	25
	2-2. 독창성 및 운용	-차별화된 독창성, 접근성, 사업결과물 활용 방안	15
가능성 및 효과 (20)	3-1. 실현 가능성	-사업 실현을 위한 구체성, 효용성, 향후 관리체계(지속가능성)	10
	3-2. 파급력	-관 운영과정의 개선 효과, 파급력, 지역사회 기여	10
합 계			100

- (평가 항목 및 배점) 현장심사 40%, 종합·PT심사 60% 반영하여 최종점수 산정

- 심사일정 (아래 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음)

구 분	일정	비 고
접수 기간	2022. 3. 8.(수) ~ 3. 31.(금) 18시까지	e나라도움 공모창을 통해 접수
1차 서류심사	4. 3(월) ~ 4. 7(금)	1.5배수 내외 선정
서류 결과 발표	4. 7(금)	협회 홈페이지 게시 및 개별 통보
2차 현장심사	4. 10(월) ~ 4. 21(금)	1차심사 통과한 관 대상으로 실시
3차 심사(종합)	4. 24(월) ~ 4. 26(수)	발표 12분, 질의응답 8분 내외
최종 결과 발표	4.28(금) 예정 *운영상황에 따라 변경될 수 있음	협회 홈페이지 게시 및 개별 통보

○ 사업추진과정(안)

문체부,협회	협회	협회	협회	협회
기본계획 수립	-심의·컨설팅위원회 구성 및 세부계획 수립 -심의·컨설팅위원회 운영(~12월)	지원관 공모	1차 서류심사 및 2차 현장심사 대상 발표 (심의위원회)	2차 현장심사 (심의위원회)
~2023년 1월	~2023년 3월	3월	3월~4월	3월~4월
				↓
문체부,협회	협회,지원관	협회,지원관	협회, 컨설팅위원회	협회
-결과보고 -컨설팅보고서 발간 및 배포	-관별 최종보고 (컨설팅위원회) 컨설팅보고서 작성(10~12월)	-사업 진행 -중간 보고 (9월 중, 관별 PT제출 후 컨설팅위원회 현장점검)	-20개 선정관 컨설팅 및 확정 -관별 수행업체 선정(나라장터)	3차 종합심사(PT) 및 최종결과 발표 (심의위원회)
~24년 1월	~12월	4월~11월	4월~5월	3월~4월

※ 위 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 재공지 예정

※ [지원관 선정 및 관별 세부계획 확정 이후]

지원관이 세부계획 수행업체 선정 시 **2,200만원(부가세 포함)**을 초과하는 물품 또는 용역구
매 계약을 체결해야하는 경우 '국고보조금 통합관리지침' 제21조에 따라 조달청 나라장터
(www.g2b.go.kr)를 통해 발주 및 계약 진행 필수임. 이에 사업 수행관을 대상으로 입찰 관련
교육 진행 예정(일시 및 장소는 추후 확정)

○ 제출 방법 및 문의

- 공모기간 : 2023년 3월 8일(수) ~ 3월 31일(금) 18시까지 (약 24일간)
/ 기간 외 접수 불가
- 제출방법 : e나라도움(www.gosims.go.kr) 공모창을 통해 접수
/ 이메일, 우편, 방문접수 불가
- 필수 제출서류
 - ① 공모신청서
 - ② 사업제안서(개인정보 제공및활용동의서 포함)

※ 유의사항

- 관인 날인 필수
 - 사업제안서는 한글 또는 PPT파일 제출 가능하며, 한글 또는 PPT파일 제출 시 PDF로 변환한 자료를 반드시 함께 제출하여야 함. PDF변환 시 1페이지의 인쇄물이 A4사이즈가 되도록 설정 필수
 - 1차 서류심사 제출본으로 2차 현장심사 및 3차 PT발표도 진행함 (수정 및 추가자료 제출 불가)
 - 필수제출서류 누락 시 심사대상에서 제외됨
- 문의처
- (기획, 접수 등) (사)한국사립미술관협회 T. 02-735-4032, 02-732-4039
 - (e나라도움 사용문의) e나라도움 상담센터(1670-9595, 02-6676-5100)

○ 유의사항

- 사업제안서의 작성은 별도 첨부되는 「**공모신청서 및 사업제안서 작성 지침**」(별첨3)을 참조하여 작성

[신청 시 유의 사항]

- 제출된 자료 중 일부라도 허위가 있을 경우에는 심사대상에서 제외됨은 물론, 보조사업자 선정, 교부 결정 취소와 함께 인적·물적, 기관의 손실에 따른 손해배상을 청구할 수 있음
- 신청자가 필수 제출서류를 누락하여 (사)한국사립미술관협회의 보완 요청을 받고도 보완하지 않거나 제출된 서류가 허위로 작성된 경우, 평가대상에서 제외되며 보조사업자로 선정된 경우 사업자 선정을 취소할 수 있음
- 공모신청서 및 사업제안서 심사 시 필요한 경우 제출서류 이외의 추가 자료를 요구할 수 있으며, 제출된 서류는 (사)한국사립미술관협회가 요청하지 않는 한 수정, 보완, 삭제 또는 대체할 수 없음
- 보조금은 주관사업자의 기관 운영을 위한 인건비 등 경상적 경비에 사용할 수 없음
- 제출된 서류는 사업자 선정 여부와 관계없이 반환하지 않으며, 제안 내용의 평가 및 사업자 선정에 관한 세부사항은 공개하지 않음
- 본 공모와 관련된 일체의 소요 비용은 공모지원자가 부담함
- 사업제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 별도첨부 등의

형식으로 반드시 제출하여야 함

- 본 공모요청서에 명시된 모든 조항은 최소한의 사항만을 규정하였으므로, 누락된 사항에 대해 문제가 발생하지 않도록 사업자가 사전에 조치하여야 함
- 상기 공고 내용은 사정에 따라 변경될 수 있음

[선정 후 유의 사항]

- 보조사업자로 선정된 후 당초 신청서의 내용대로 이행하지 않을 경우 또는 자진 철회하는 경우, 지체없이 보조사업자 선정을 취소하고 보조금 지원을 중단하며 이미 지원된 보조금은 발생이자를 포함하여 환수 조치함
- 특별한 사유 없이 사업 착수가 지연되거나 당초 사업계획이 중대하게 변경되는 등 사업추진이 어렵다고 판단될 경우, 사업자 선정을 취소하고 보조금 지원을 중단하며 이미 지원된 보조금은 발생이자를 포함하여 환수 조치함
- 사업자 선정 후 보조금시스템 등을 통해 보조사업자 결격사유가 확인될 경우는 사업자 선정을 취소함
- 사업 추진을 위한 세부 내용은 본 사업 컨설팅위원회의 컨설팅(관별) 후 확정되어야 하며, 보조금 교부신청 전 (사)한국사립미술관협회의 사업계획 승인 후 추진하여야 함
- 지원 내용은 상황에 따라 변동될 수 있음
- 예산 편성 시 참고사항
 - 선정단체는 국고보조금 통합관리시스템(e나라도움)을 통해 교부신청 및 보조금 집행 관리 등 시스템 이용 필수
 - 예산 편성, 집행 및 정산은 「보조금 관리에 관한 법률」 및 문화체육관광부 「국고보조금 운영관리 지침」 등 관련 법령을 준수
- 문화체육관광부와 (사)한국사립미술관협회는 사업관리를 위한 모니터링을 실시할 수 있으며 보조사업자는 보완 요구 등이 있는 경우, 이를 이행해야 함
- 기타 본 공모지침서에 적시되지 않은 사항도 사업수행을 위해 필요한 사항은 상호 협의하여 이행해야 함
- 사업자는 발주 시 개발자로부터 콘텐츠의 지식재산권 공유, 개발소스코드 및 콘텐츠 제작과정에 발생한 자료 일체(프로젝트파일)를 포함한 최종 성과물 등 납품 및 하자보수 지원방안 제시에 대한 내용을 사업 요구사항에 포함하여야 함
- 콘텐츠의 지식재산권 등은 사업을 추진하는 문화체육관광부(한국사립미술관협회)-사업자-개발자의 공동소유를 원칙으로 하고, 문화체육관광부(한국사립미술관협회) 및 유관기관(문화포털, 각종 행사) 등에서도 제작된 콘텐츠를 사용(변형사

용)할 수 있음

- 원 저작물을 활용하여 제작한 최종 저작물에 사용되는 이미지, 폰트 저작권은 한국사립미술관협회, 문화체육관광부에서 활용할 수 있어야 함
- 최종결과물을 도출하기 위해 사용한 원천콘텐츠 관련된 저작권 권리분쟁이 없도록 하며, 분쟁 발생 시 해당 사항은 일체 사업자(간접보조사업자) 책임임